

## **LINGKUP KERJA**

1. Merencanakan dan melaksanakan sistem penjaminan mutu internal akademik secara keseluruhan di IAIN Pekalongan;
2. Membuat perangkat yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal akademik;
3. Memonitor pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal akademik;
4. Melakukan audit dan evaluasi pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal akademik;
5. Mendiagnosis kelemahan-kelemahan proses pendidikan dan membantu jurusan/ program studi dalam peningkatan mutu pendidikan;
6. Melaporkan secara berkala pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal di IAIN Pekalongan.

## **FUNGSI**

1. penyusunan rencana, evaluasi program dan anggaran, serta pelaporan;
2. pengembangan mutu akademik;
3. audit, pemantauan, dan penilaian mutu akademik; dan
4. administrasi pusat.